



SERVICE PUBLIC / ADMINISTRATIONS

Agent de maintenance – Centre de recyclage (h/f) - LM-2026-033

POSTULER AVANT LE 24 JUILLET 2026

Référence de l'offre : aqpvpyhch

Un poste d'agent de maintenance est à pourvoir au sein du Centre de recyclage de Beaune-les-Mines, placé sous la responsabilité de la Direction de la prévention et de la gestion des déchets (cadre d'emplois des adjoints techniques).

Le centre de recyclage regroupe 3 activités : compostage des déchets verts, transfert du verre et tri des déchets recyclables. Le process de tri est composé de 16 machines et 130 convoyeurs à bande pour trier plus de 27 000 tonnes de déchets par an du département de la Haute-Vienne et de la Creuse.

Publié le 23 Juin 2026

✓ **POSTULER EN LIGNE**

Présentation de Limoges Métropole

Second pôle urbain de Nouvelle-Aquitaine, Limoges Métropole est une communauté urbaine, située dans le département de la Haute-Vienne, en région Nouvelle-Aquitaine. Constituée de 20 communes et rassemblant plus de 210 000 habitants, elle vous accueille au sein d'un territoire dynamique et préservé, offrant une qualité de vie exceptionnelle entre ville et nature.

Elle assure grâce à plus de 900 agents la gestion des services de proximité et contribue également à la réalisation de grands projets dans des domaines variés et stratégiques (développement économique, insertion professionnelle, aménagement du territoire, habitat, renouvellement urbain, mobilités...).

Savoir-faire et filières d'excellence, dynamisme économique, rayonnement international, excellente qualité de l'air et de l'eau, faible prix de l'immobilier, fluidité de circulation, les nombreux atouts de la communauté urbaine offrent un cadre de vie privilégié.

Limoges Métropole, un territoire innovant, à vivre et à découvrir.

Missions

Placé sous l'autorité du chef d'équipe maintenance et exploitation, l'agent aura en charge les missions suivantes :

› Réalisation de la maintenance préventive et curative des installations

Suivre et réaliser les tâches signalées urgentes dans la GMAO (Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur),

Maintenir en état de bon fonctionnement des équipements (Graissage, changement de pièces, électrovanne...)

Remplacer les bavettes étanchéités sur les convoyeurs, les nettoyer au préalable

Nettoyer les parties mécaniques et d'air comprimé (rouleaux, roulements, racleurs, perforateurs, cellule, buse...)

Remplacer les pièces d'usure,

Suivre et contrôler le stock,

Faire remonter aux agents et à la hiérarchie les anomalies constatées sur les équipements (fuite, panne, dysfonctionnement...)

Démonter périodiquement les carters pour évacuer les déchets accumulés sous les convoyeurs et équipements, améliorer le système avec des charnières pour réduire les temps d'intervention

Ranger les outils dans les armoires fermées en fin de poste

Ranger les produits d'entretien et de maintenance dans les armoires sur rétention

Utiliser les produits dans le respect des FDS

› Gestion de situations d'urgences en dehors des heures d'ouverture de l'accueil

Réaliser l'ouverture et la fermeture du site en sécurité (portes coupe-feu fermées, alarme, portail ...)

Gérer des incidents ou situations d'urgences en appliquant les procédures (départ de feu, accident, pollution, déchets dangereux...)

Appeler l'astreinte de la direction de la prévention et gestion des déchets en cas d'anomalie en dehors des horaires de l'encadrement (gestion du prestataire de tri si panne non réparable dans l'immédiat...)

› Participation au fonctionnement général du Centre de recyclage

En cas d'absence du binôme, assister, seconder les agents d'exploitation sur travail posté de jour

Profil (qualifications et compétences)

- > Niveau d'étude BEP maintenance industrielle.
- > Connaissances en mécanique industrielle (électromécanique, hydraulique)
- > Aptitude au travail en hauteur
- > CACES Nacelle R386-B
- > Habilitation électrique
- > Capacité à travailler en milieu insalubre de type déchets secs d'emballages
- > Autonomie et sens de l'organisation
- > Capacité à rendre compte

Conditions d'exercice

Temps de travail : temps complet

Du lundi au vendredi : le matin de 5h00 à 12h55

Ou

Du lundi au vendredi : l'après-midi de 13h25 à 21h20

Le samedi matin : de 5h00 à 12h30 (avec une journée de repos le lundi)

Lieu d'affectation : 43 rue Salvador Dali – Beaune les Mines – 87280 LIMOGES

Informations complémentaires

Ce poste est ouvert aux agents fonctionnaires relevant du (des) cadre(s) d'emplois susvisé(s) ainsi qu'aux agents contractuels en application de l'article L. 332-8 du code général de la fonction publique.

Les personnes intéressées par ce poste peuvent contacter pour tous renseignements **Monsieur Pierre DELHOUME, directeur d'exploitation.**

Elles peuvent faire acte de candidature en adressant leur **lettre de motivation ainsi que leur CV au Président de Limoges Métropole en mentionnant le numéro de l'offre LM-2026-033.**

