



SERVICE PUBLIC / ADMINISTRATIONS

Chef de service « Valorisation » (h/f) - LM-2026-029

POSTULER AVANT LE 07 JUIN 2026

Référence de l'offre : t7xgnj52be

Un poste de chef de service « Valorisation » (par référence au cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux - catégorie A) est à pourvoir au sein de la direction de la prévention et de la gestion des déchets.

Limoges Métropole exerce la compétence relative à la gestion, à la valorisation et à l'élimination des déchets ménagers sur l'ensemble de son territoire. A ce titre, la direction de la prévention et de la gestion des déchets est chargée d'organiser la collecte, d'exploiter les équipements et de mettre en œuvre l'ensemble des actions de réduction et de gestion des déchets.

Le service « Valorisation » est composé d'une vingtaine d'agents dédiés à la gestion des 11 déchèteries communautaires et au contrôle d'exploitation de la centrale énergie déchet qui traite l'ensemble des ordures ménagères résiduelles de la Haute-Vienne et de la Creuse. Le projet de construction de la nouvelle unité de valorisation énergétique est un dossier également porté par le service.

En quelques mots :

Un poste stratégique au cœur des enjeux environnementaux du territoire avec un rôle de manager et de chef de projet, alliant responsabilités opérationnelles, vision à long terme et impact concret pour la transition écologique

Publié le 6 Mai 2026

✓ POSTULER EN LIGNE

Présentation de Limoges Métropole

Second pôle urbain de Nouvelle-Aquitaine, Limoges Métropole est une communauté urbaine, située dans le département de la Haute-Vienne, en région Nouvelle-Aquitaine. Constituée de 20 communes et rassemblant plus de 210 000 habitants, elle vous accueille au sein d'un territoire dynamique et préservé, offrant une qualité de vie exceptionnelle entre ville et nature.

Elle assure grâce à plus de 900 agents la gestion des services de proximité et contribue également à la réalisation de grands projets dans des domaines variés et stratégiques (développement économique, insertion professionnelle, aménagement du territoire, habitat, renouvellement urbain, mobilités...).

Savoir-faire et filières d'excellence, dynamisme économique, rayonnement international, excellente qualité de l'air et de l'eau, faible prix de l'immobilier, fluidité de circulation, les nombreux atouts de la communauté urbaine offrent un cadre de vie privilégié.

Limoges Métropole, un territoire innovant, à vivre et à découvrir.

Missions

L'agent recruté sera placé sous l'autorité de la directrice de la prévention et de la gestion des déchets et aura en charge les missions et activités suivantes :

- Pilotage de l'exploitation des déchèteries communautaires et de la centrale énergie déchets

Superviser le fonctionnement des déchèteries communautaires

Superviser le fonctionnement de la centrale énergie déchets

Proposer et suivre les objectifs annuels et les actions des sites de valorisation

Superviser la conduite des projets spécifiques sur les sites de valorisation en collaboration avec les services supports

Veiller au bon fonctionnement des installations existantes respectueuses de l'Environnement, l'Hygiène et la Sécurité des agents et usagers

Superviser l'élaboration des bilans mensuels, tableaux de bord, indicateurs de ses activités

Superviser l'ensemble des écrits adressés auprès de l'autorité territoriale et des tiers (notes, courriers, présentations, projets de délibération...)

- Suivi du projet de construction de la nouvelle UVE en collaboration avec l'assistance à maîtrise d'ouvrage et les membres de l'Entente (Etudes, chantiers, constitution du Groupement d'intérêt public) en tant que chef de projet conjoint.

- Elaboration des budgets des différents sites de valorisation et suivi de leur exécution

Proposer les budgets et les tarifications associés en adéquation avec les objectifs fixés par la Direction Générale

Assurer le suivi budgétaire de l'année en cours : visa factures, extrapolation, rattachements, proposition de décision modificative...

- Elaboration des marchés publics nécessaires au fonctionnement des sites de valorisation

Elaborer les pièces techniques, les fiches de lancement et les rapports d'analyse dans le respect de la planification et des procédures internes de l'EPCI

Assurer la mise en œuvre des marchés publics et contrôler le respect des CCTP et les engagements des titulaires sur le terrain

- Gestion des relations auprès des autorités compétentes et des usagers

Représenter Limoges Métropole auprès des différents services de l'Etat (préfecture, DREAL) ou autres collectivités (Conseil Régional, conseil général, syndicats de traitement, EPCI,...)

Superviser les dossiers concernant les installations classées en relation avec la DREAL (inspection, arrêtés, déclarations d'incidents, autocontrôles, autorisations diverses,...)

Participer à la gestion des plaintes des usagers et aux actions de communication

- › Encadrement des agents du service

Superviser l'encadrement des équipes en lien avec les différents techniciens responsables

Définir les objectifs et les résultats attendus

Organiser et mettre en place des temps d'échange au sein du service

Proposer et mettre en place des méthodes de travail et des procédures visant à optimiser l'organisation et le fonctionnement du service

Assurer la mise en œuvre des règles relatives à la sécurité, l'hygiène et la santé des agents : formations, consignes, contrôles réglementaires, améliorations des conditions de travail...

Profil (qualifications et compétences)

- › Connaissance des modes de collecte et de traitement des déchets
- › Connaissance de la réglementation environnementale
- › Connaissance du fonctionnement général des collectivités territoriales et de leurs établissements publics
- › Connaissance de la réglementation générale relative aux marchés publics
- › Connaissance des règles et principes fondamentaux du budget
- › Autonomie
- › Sens de l'initiative
- › Sens de l'innovation - créativité
- › Esprit d'analyse et de synthèse
- › Adaptabilité
- › Disponibilité
- › Prise de recul
- › Sens des responsabilités
- › Qualités relationnelles
- › Assertivité

Conditions d'exercice

Temps de travail

Temps complet - 38 heures 20 par semaine (droits RTT 19 jours par an)

Horaires variables applicables

Lieu d'affectation

Direction de la prévention et de la gestion des déchets – 71 rue de Nexon - Limoges

Informations complémentaires

Ce poste est ouvert aux agents fonctionnaires relevant du (des) cadre(s) d'emplois susvisé(s) ainsi qu'aux agents contractuels en application de l'article L. 332-14 du code général de la fonction publique.

Les personnes intéressées par ce poste peuvent contacter pour tous renseignements Audrey HUSSON, directrice de la prévention et de la gestion des déchets au 05.55.45.79.77

Elles peuvent faire acte de candidature en adressant leur lettre de motivation ainsi que leur CV au Président de Limoges Métropole en mentionnant impérativement le numéro de l'offre LM-2026-029.

Ils peuvent aussi en parler...

« Avec plus de 400 000 passages d'usagers par an, les déchèteries communautaires sont des équipements incontournables dans la gestion des déchets ménagers. Le développement constant des différentes filières REP demande agilité et esprit d'innovation dans l'organisation des équipements.

Du côté valorisation énergétique, l'année 2026 voit se dérouler les instructions des autorisations réglementaires pour un début des travaux en 2027. Le suivi des études et du chantier de construction offrira l'opportunité de travailler sur un projet majeur et structurant s'inscrivant dans le projet de territoire de Limoges Métropole ».

Audrey HUSSON – Directrice de la prévention et de la gestion des déchets
