

Les délibérations, décisions et arrêtés pris dans le cadre des instances et de la gestion de Limoges Métropole sont publiés sur la page "Documents des instances communautaires".

LIMOGES MÉTROPOLE
ARRÊTÉ
Le Président de Limoges Métropole
du 17 avril 2026

Objet : Délibération n°13 du 6 avril 2026 portant délégation d'attributions du conseil communautaire de Limoges Métropole.

CONSIDÉRANT que le Président peut donner sous sa surveillance et sa responsabilité, par arrêté, délégation de signature aux directeurs généraux adjoints, aux membres et aux responsables de service et que cette délégation peut être étendue aux attributions confiées par l'organe délibérant au Président ;

CONSIDÉRANT que Mme Marie CROUZOUOLON assure les fonctions de Directrice du cycle de l'eau et des espaces naturels au sein du Pôle proximité et environnement ;

CONSIDÉRANT que M. Jean-Luc MAZEAU assure les fonctions de Directeur général adjoint des services, Responsable du Pôle proximité et environnement ;

ARRÊTÉ


ARTICLE 1er - Délégation est donnée sous la surveillance et la responsabilité du Président, conformément aux dispositions de l'article 132-19 du Code général des collectivités territoriales, à Mme Marie CROUZOUOLON, Directrice du cycle de l'eau et des espaces naturels au sein du Pôle proximité et environnement, pour la signature des documents suivants :

- Tout document relatif à la réception ou admission des membres publics des Directions du cycle de l'eau et des espaces naturels ;
- Tout fait de commande, y compris sous le régime KHOCOE, toutes conditions générales d'achat et tout ordre de service de tous les membres publics quelle que soit la procédure mise en œuvre inférieurs à 25 000 € HT des Directions du cycle de l'eau et des espaces naturels ;
- Demarches mensuelles et décompte final dans le cadre des membres publics des Directions du cycle de l'eau et des espaces naturels ;
- Attestations de service fait, attestations de bonne exécution des prestations fournies et de capacité, attestation de travail et/ou d'entretien relevant des Directions du cycle de l'eau et des espaces naturels ;
- Demarches de renseignements et avis sur les autorisations d'urbanisme de la Direction des espaces naturels ;
- Déclarations d'intention de commencement de travaux et délibérations de projet de travaux relevant des Directions du cycle de l'eau et des espaces naturels ;
- Rapports de conformité des raccordements aux réseaux d'eau et d'assainissement et tout courrier s'y rapportant dans le cadre d'une vente ;
- Courriers de réponse aux demandes, envois des notes, dans le cadre des procédures relatives aux transactions immobilières, qu'il s'agisse d'habitations administratives ou de ventes de biens ou de transactions sur plans ;
- Courriers pour la Direction du cycle de l'eau relatif à la prise de rendez-vous, aux visites, consultations, aux changements de nom ;
- Courriers de communication pour le service public d'assainissement non collectif ;
- Courriers de réponse aux demandes de renseignements concernant les visites de la Station d'épuration (STEP) et de la station de traitement et les protocoles d'achat ;

ARRÊTÉ

Arrêté portant délégation de signature à Mme Marie CROUZOUOLON, Directrice au sein du Pôle proximité et environnement et à M. Jean-Luc MAZEAU, Directeur général adjoint des services, Responsable du Pôle proximité et environnement

1 DOCUMENT - Publié le 17 Avril 2026

 **28145.pdf**
(.pdf, 161,5 Ko)

 **TÉLÉCHARGER**